

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«Детский сад № 35»

683032, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Кутузова, д. 20. ОГРН:
1024101018556, ИНН 4100018344, КПП 410101001, БИК 013002402,
ЕКС 40102810945370000031, Отделение Петропавловск-Камчатский,
тел. (4152) 27-69-19, email: mdou-35@pkgo.ru

Утверждаю
Заведующая МБДОУ «Детский сад №35»
_____ О.М. Тимченко
«15» апреля 2024 г.

Принято
Решением общего собрания трудового коллектива
«12» апреля 2024 г.
Протокол № 7 от «12» апреля 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА И СТИМУЛИРОВАНИИ ТРУДА
РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 35»
новая редакция
(бессрочно)**

г. Петропавловск-Камчатский
2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 35»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.1.1 Трудовым Кодексом РФ;

1.1.2. Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 год утв. Решением региональной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2017 г. (протокол № 11);

1.1.3. Постановлением администрации ПКГО от 20.08.2013 г. №2441 «О системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.1.4. Постановлением администрации ПКГО от 29.10.2013 г. № 3151 «О реализации постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.08.2013 N 2441 "О системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей Петропавловск-Камчатского городского округа"

1.1.5. Приказом Управления образования администрации ПКГО от 04.07.2018 г. № 05-01-05/608 «О реализации Постановления администрации ПКГО от 20.08.2013 г. № 2441 «О системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений ПКГО»

1.2. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №35» (далее - положение) устанавливает единые принципы исчисления заработной платы работников и включает в себя:

1.2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям служащих, профессиям рабочих, отнесенным к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации;

1.2.2 выплаты компенсационного характера;

1.2.3 выплаты стимулирующего характера;

1.2.4 условия оплаты труда руководителя и его заместителей.

1.3. Заработная плата работников учреждения исчисляется с учетом:

1.3.1 единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

1.3.2 единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

1.3.3 профессиональных стандартов;

1.3.4 государственных гарантий по оплате труда;

1.3.5 выплат компенсационного характера, устанавливаемого настоящим Положением;

1.3.6 выплат стимулирующего характера, устанавливаемого настоящим Положением;

1.3.7 мнения представительного органа работников.

1.4. Настоящее Положение распространяется на работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 35», осуществляющих трудовую деятельность в учреждении как по основному месту работы в соответствии со штатным расписанием, так и работающих по внешнему или внутреннему совместительству на основании заключенных трудовых договоров.

2. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей

2.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера и определяется трудовым договором.

2.2. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается трудовым договором, заключаемым на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения» с 01 января текущего финансового года.

2.3. Должностные оклады заместителей руководителей учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения в размерах, определяемых трудовым договором.

2.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета руководителя учреждения и его заместителей) устанавливается в кратности от 1 до 5.

2.5. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 6 - 7 настоящего Положения.

2.6. Руководителю учреждения в соответствии с трудовым договором могут устанавливаться стимулирующие выплаты с учетом результатов деятельности учреждения, критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников образовательного учреждения

3.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательного учреждения устанавливаются на основе отнесения к ПКГ занимаемых ими должностей служащих и профессий рабочих (Приложение № 1) с учетом повышающих коэффициентов специфики к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленных настоящим с Положением, и повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с приложением 2.

3.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательного учреждения устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

3.3. Размеры окладов (должностных окладов), работников учреждений образования может увеличиваться (индексироваться) в порядке, установленном трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Камчатского края и/ или муниципальными нормативными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа. При увеличении (индексации) размера окладов (должностных окладов), его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.4. Заработная плата руководящих и педагогических работников учреждения устанавливается путем тарификации руководящих и педагогических работников учреждения и исчисляется исходя из:

- окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
- нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы и объема учебной (педагогической) нагрузки педагогических работников учреждения;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

3.5. В оклад (должностной оклад), ставку заработной платы педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный муниципальным правовым актом Петропавловск-Камчатского городского округа по состоянию на 31 декабря 2012 года.

В случае если педагогический работник является внешним совместителем, увеличение

оклада (должностного оклада), производится при предоставлении справки с основного места работы о том, что данная выплата ему не производится.

3.6. Размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников учреждений образования определяется по формуле:

$$C_{\text{зпл}} = D_{\text{осн}} * \left(\sum_{i=1}^n (K_p)^i - n + 1 \right) * \left(\sum_{j=1}^m (K_n)^j - m + 1 \right) + 100,$$

где:

$C_{\text{зпл}}$ - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника;

$D_{\text{осн}}$ — оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, установленные в соответствии с приложением 1;

K_p - размер повышающего коэффициента специфики работы;

n - количество повышающих коэффициентов специфики работы, применяемых при определении размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

K_n - размер повышающего коэффициента;

m - количество повышающих коэффициентов, применяемых при определении размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

1 - показатель, применяемый для придания формуле математического значения;

100 — размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

3.7. Тарификация педагогических работников производится один раз в год.

3.8. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений образования применяется:

3.8.1 при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников учреждения, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

3.8.2 при оплате за педагогическую работу специалистов организаций, привлекаемых для педагогической работы в учреждение;

3.8.3 при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в ином учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

3.9 Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника учреждения, определенной в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения, на среднемесячное количество рабочих часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения установленной за ставку нормы часов педагогической работы в неделю на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), полученный итог делится на 12 (количество месяцев в году).

3.10. Работники учреждения, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы, по рекомендации аттестационной комиссии в порядке исключения.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы таким работникам может быть установлен в пределах предусмотренного диапазона окладов (должностных

окладов), ставок заработной платы для данной должности в соответствии с приложением 1.

3.11. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников учреждения по соответствующим ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах.

3.12. Определение размера и условий осуществления выплат стимулирующего характера осуществляется с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Стимулирование труда работников учреждения осуществляется в пределах средств субсидии, выделенной учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг и в пределах объема бюджетных средств на заработную плату, определенного в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников, за исключением средств, направляемых на выплату гарантированной части заработной платы работников учреждения и компенсационные выплаты в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.13. Оплата труда работников учреждений образования предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.14. Заработная плата выплачивается 2 раза в месяц - 10 и 25 числа каждого месяца: первая часть – 25 числа текущего месяца, вторая часть – 10 числа следующего за расчетным.

4. Особенности установления объема учебной (педагогической) нагрузки педагогических работников учреждения

4.1. При исчислении заработной платы педагогических работников учреждения учитывается продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников учреждения, установленные приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Размер ставки заработной платы педагогического работника определяется с учетом установленного педагогическому работнику по тарификации объема учебной (педагогической) нагрузки.

4.2. Предельный объем учебной (педагогической) нагрузки, который может выполняться в том же учреждении его руководителем, определяется учредителем, а других работников (включая заместителей руководителя), ведущих ее помимо основной работы, - руководителем учреждения.

Предоставление педагогической работы лицам, выполняющим ее помимо

основной работы, возможно только в том случае если педагогические работники, для которых данное учреждение является местом основной работы, обеспечены педагогической работой в объеме не меньше чем на ставку заработной платы.

4.3. Учебная (педагогическая) нагрузка педагогическим работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения трех лет, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения иным педагогическим работникам.

4.4. Устанавливаемый педагогическим работникам объем учебной (педагогической) нагрузки верхним пределом не ограничен.

4.5. Учебная (педагогическая) нагрузка на выходные и праздничные дни не планируется.

4.6. Особенности установления объема учебной (педагогической) нагрузки отдельным педагогическим работникам регулируются постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» и типовыми положениями.

5. Условия применения повышающих коэффициентов к должностным окладам работников

5.1. Повышающие коэффициенты уровня образования, стажа педагогической работы, квалификации, устанавливаются в соответствии с приложением 2, повышающий коэффициент специфики работы в соответствии с пунктами 5.5-5.11 настоящего Положения.

5.2. Повышающий коэффициент уровня образования применяется при определении оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника учреждения в зависимости от наличия у него соответствующего уровня образования (среднего общего образования, начального профессионального образования, среднего профессионального образования, высшего профессионального образования).

Уровень образования педагогического работника учреждения образования определяется в соответствии с приложением 3.

5.3. Повышающий коэффициент стажа педагогической работы применяется при определении оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника учреждения в зависимости от наличия у него соответствующего стажа педагогической работы (от 0 до 2 лет, от 2 до 5 лет, от 5 до 10 лет, от 10 до 15 лет, более 15 лет).

Стаж педагогической работы педагогического работника учреждения определяется в соответствии с приложением 4.

5.4. Повышающий коэффициент квалификации применяется при определении оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника в зависимости от наличия у него соответствующей квалификационной категории (первой, высшей), устанавливаемой по результатам аттестации педагогических работников в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.5. Повышающий коэффициент специфики работы в размере 1,20 устанавливается при определении размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, работающих.

5.5.1. Повышающий коэффициент за интенсивность и качество работы в размере 1,20.

5.6. Повышающий коэффициент специфики работы в размере 1,15 устанавливается

при определении размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы:

5.6.1. руководящих и педагогических работников учреждения, работающих в инновационном режиме краевого уровня;

5.7. При наличии двух и более оснований для установления повышающего коэффициента специфики работы при определении оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника учреждения одновременно применяются два и более повышающих коэффициента специфики работы.

При наличии двух и более оснований для установления повышающего коэффициента специфики работы при определении оклада (должностного оклада) руководящего работника применяется один максимальный повышающий коэффициент специфики работы.

5.8. Применение повышающих коэффициентов к должностным окладам осуществляется на основании документов, подтверждающих наличие оснований для установления повышающих коэффициентов: трудовых книжек; документов, подтверждающих окончание соответствующего учебного учреждения, присвоение квалификационной категории; иных документов.

5.9. Изменение повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы при изменении у руководящих и педагогических работников учреждения оснований для их установления осуществляется:

5.9.1. при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления в учреждение образования соответствующего документа;

5.9.2. при увеличении стажа педагогической работы - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на изменение коэффициента стажа педагогической работы;

5.9.3. при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

5.9.4. при изменении замещаемой должности руководящего или педагогического работника учреждения - со дня назначения на соответствующую должность.

При наступлении у руководящего или педагогического работника учреждения права на изменение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в период его пребывания в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности изменение повышающего коэффициента осуществляется со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

5.10. Размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы устанавливаются для каждого работника.

5.11. Руководитель учреждения:

5.11.1. проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности в определенной должности), иные документы, в соответствии с которыми определяются размеры повышающих коэффициентов работников учреждения;

5.11.2. ежегодно составляет и утверждает тарификационные списки на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих педагогическую работу в том же учреждении образования помимо основной работы;

5.11.3. несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников учреждения.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. Работникам учреждения могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера, размер, порядок и условия которых, определяются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права:

6.1.1 выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

6.1.2 выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);

6.1.3 выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

6.2. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными, устанавливаются с учетом требований статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда работникам занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Повышение оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, реализуется с учетом положений части 3 статьи 15 Федерального закона от 28.12.2013 N 421-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О специальной оценке условий труда".

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, повышение оплаты труда работникам учреждений не производится.

Конкретные размеры повышения оплаты труда работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются работодателем с учетом требований настоящей части и мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

6.3. Выплаты компенсационного характера, учитывающие особые условия и специфику работы осуществляется посредством применения повышающих коэффициентов специфики работы, установленных пунктами 5.5- 5.11 настоящего Положения.

6.4. Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом положений статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.5. Оплата труда при выполнении работ различной квалификации осуществляется с учетом положений статьи 150 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.6. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые доплата устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.7. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в

соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.8. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, работавшим в выходные или нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.9. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Рекомендуемый размер доплаты за каждый час работы в ночное время - не ниже 35 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы. Приложение 5.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

6.10. Работникам учреждения могут быть установлены доплаты за выполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей работника:

- 6.10.11 заведование аттестованными кабинетами;
- 6.10.2 руководство методическими объединениями;
- 6.10.3 за кружковую работу.

Размеры доплат и надбавок определяются в зависимости от дополнительного объема работ, выполняемого работником.

6.11. К заработной плате работников учреждений образования применяются:

- 6.11.1. районные коэффициенты;
- 6.11.2. процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

Условия исчисления стажа для процентных надбавок определяются в соответствии с Положением о гарантиях и компенсациях для лиц, являющихся работниками организаций, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденным решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа.

6.12. Компенсационные выплаты, перечисленные в пунктах 6.2, 6.7, 6.8, 6.9, 6.10 выплачиваются исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленного работнику с учетом повышающего коэффициента за специфику работы.

7 Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

7.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются работнику учреждения с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы. Критерии оценки деятельности работников учреждения, порядок и размеры выплат стимулирующего характера определены в соответствии с приложением 9

7.2. Работникам учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

- 7.2.1. персональный повышающий коэффициент (Приложение 6);
- 7.2.2. повышающий коэффициент за выслугу лет (Приложение 7);
- 7.2.3. повышающий коэффициент за интенсивность и качество работ.

Решение о введении повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу),

ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника учреждения на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы носят стимулирующий характер.

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за исключением выплат, связанных с работой и проживанием в особых климатических условиях.

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года на условиях и в размерах, определенных пунктами 7.3 - 7.5 настоящего Положения.

7.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем учреждения в отношении каждого работника.

Рекомендуемый предельный размер персонального повышающего коэффициента - 3,0.

7.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за выслугу лет устанавливается работникам учреждения в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования. Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента за выслугу лет:

7.4.1. при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - до 0,2;

7.4.2. при выслуге лет свыше 5 лет - до 0,3.

Повышающий коэффициент за выслугу лет к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы не устанавливается педагогическим работникам, для которых при расчете размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы применяется повышающий коэффициент за стаж педагогической работы, установленный в соответствии с приложением 2.

7.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за интенсивность и качество работ может быть установлен работнику учреждения за высокое качество выполняемой работы, выполнение поставленных задач с проявлением определенной инициативы. Решение об установлении и размере повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за интенсивность и качество работ принимается руководителем учреждения персонально в отношении каждого работника.

Предельный размер повышающего коэффициента за интенсивность и качество работ - 0,5.

7.6. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в учреждении образования устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

7.6.1. за качество выполняемых работ (Приложение 8);

7.6.2. за выполнение особо важных и срочных работ (Приложение 8);

7.6.3. за интенсивность и высокие результаты работы (Приложение 8);

7.6.4. премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год;

7.6.5. премии за образцовое качество выполняемой работы.

В пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направляемых учреждением на оплату труда работников, осуществляется премирование Приложение 12:

7.7.1 заместителей руководителя и иных работников, подчиненных непосредственно руководителю - по решению руководителя учреждения;

7.7.2 педагогических работников - по представлению заместителя заведующей по воспитательно-методической работе;

7.7.3 учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала - по представлению заместителя заведующей по административно-хозяйственной части;

При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения образования;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения образования;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения, так и в абсолютном размере. Максимальным пределом премия по итогам работы не ограничена.

7.8 Премия за образцовое качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно при:

7.8.1 поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении особым знаком отличия - медалью "Золотая Звезда", знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации;

7.8.2 награждении ведомственными наградами в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Максимальным пределом премия за образцовое качество выполняемых работ не ограничена.

Педагогическим работникам учреждения, имеющим ученые степени доктора наук, ученые степени кандидата наук, государственные награды СССР, РСФСР и Российской Федерации, устанавливается ежемесячная доплата в порядке и размерах, утвержденных Правительством Камчатского края. Ежемесячная доплата осуществляется за счет средств бюджета Камчатского края. Приложение 11

7.10. Молодым специалистам, окончившим учреждения среднего профессионального образования или высшего профессионального образования впервые и приступившим к педагогической деятельности в учреждении, устанавливаются надбавки к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

Право на установление надбавок сохраняется за молодым специалистом в течение трех лет с момента получения им диплома государственного образца о среднем

профессиональном образовании или о высшем профессиональном образовании.

Надбавки молодым специалистам оформляются в соответствии с настоящим Положением приказом руководителя учреждения.

Надбавки устанавливаются: в первый и второй годы работы в учреждении в размере 50 процентов, в третий год работы - 40 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Приложение 10.

Выплаты надбавок производятся независимо от всех видов других выплат, отражаются в тарификационных списках (штатных расписаниях) учреждения.

В случае прохождения молодым специалистом аттестации и присвоения ему квалификационной категории надбавка отменяется, и размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы после аттестации определяется с учетом повышающего коэффициента, установленного пунктами 5.4 настоящего Положения.

По решению руководителя учреждения надбавка молодому специалисту может быть отменена или частично снижена в случае грубого нарушения молодым специалистом организации учебно-воспитательного процесса.

7.11. Стимулирующие выплаты, указанные в разделе 7 настоящего Положения и установленные в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, выплачиваются в размере, определенном исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных работнику учреждения с учетом повышающего коэффициента за специфику работы.

8. Иные вопросы, связанные с оплатой труда

8.1. Работникам учреждения может быть оказана единовременная материальная помощь в связи с уходом на пенсию, с регистрацией брака, рождением детей, со смертью работника или его близких родственников и других уважительных причин. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника, в соответствии с настоящим положением, в пределах фонда оплаты труда учреждения на текущий финансовый год.

8.2. При выходе на пенсию единовременно выплачивается премия за многолетний и добросовестный труд:

8.2.1 для руководителей, заместителей руководителя – при стаже работы не менее 15 лет – 1 должностной оклад (ставку заработной платы), не менее 20 лет – 2 должностных окладов (ставок заработной платы)

8.2.2. для иных работников – при стаже работы не менее 15 лет – 3,1 должностного оклада (ставки заработной платы), не менее 20 лет – 4,7 должностных окладов (ставок заработной платы)

**Размеры основных окладов
(основных должностных окладов, основных ставок заработной платы)
педагогических работников дошкольных организаций**

Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений образования, установленные на основе отнесения занимаемых работниками должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным:

1. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Квалификационные уровни	Должности	Размеры должностных окладов (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа по общеотраслевым должностям служащих второго уровня		
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	3877
Профессиональная квалификационная группа по общеотраслевым должностям служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень	специалист по кадрам	5531

2. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Квалификационные уровни	Должности	Размеры должностных окладов (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно – вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	5491
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		

Квалификационные уровни	Должности	Размеры должностных окладов (в рублях)
1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	5742
3 квалификационный уровень	Воспитатель, педагог – психолог	6081
4 квалификационный уровень	Учитель - логопед	6245

3. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»:

Квалификационные уровни	Должности	Размеры должностных окладов (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
5 квалификационный уровень	старшая медицинская сестра	8264

При определении должностного оклада среднего медицинского, фармацевтического персонала учреждения образования применяется коэффициент квалификации по специальности, по которой была присвоена квалификационная категория.

Размеры повышающего коэффициента за квалификационную категорию:

при наличии второй квалификационной категории - 1,1;

при наличии первой квалификационной категории - 1,2;

при наличии высшей квалификационной категории - 1,3.

При определении должностного оклада главных и старших медицинских сестер, имеющих высшее сестринское образование, применяется коэффициент уровня образования 1,1.

4. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении

профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих»:

Квалификационные уровни	Должности	Размеры должностных окладов (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих первого уровня		
1 квалификационный уровень	кастелянша, кладовщик, машинист по стирке белья, повар, подсобный рабочий, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, уборщик территории.	3295
1 квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3513
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих второго уровня		
Квалификационные уровни	Должности	Размеры должностных окладов (в рублях)
1 квалификационный уровень	повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3877
1 квалификационный уровень	Повар	4312
2 квалификационный уровень	Повар	4578
Квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы (рабочий по комплексному обслуживанию и	6078

	ремонт зданий, имеющий квалификационный разряд по одной из выполняемых работ не менее 6-го)	
--	---	--

Размеры повышающих коэффициентов к основным должностным окладам (ставкам заработной платы) руководящих и педагогических работников образовательных учреждений

№ п/п	Наименование повышающих коэффициентов	Основание для установления коэффициента	Размеры повышающих коэффициентов:	
			для руководящих работников	для педагогических работников
1.	Коэффициент уровня образования	Наличие высшего профессионального образования	-	1,20
		Наличие среднего профессионального образования	-	1,10
		Наличие начального профессионального образования, среднего общего образования	-	1,00
2.	Коэффициент стажа педагогической работы	Наличие стажа педагогической работы: более 15 лет	-	1,40
		от 10 до 15 лет	-	1,37
		от 5 до 10 лет	-	1,27
		от 2 до 5 лет	-	1,17
		от 0 до 2 лет	-	1,00
3.	Коэффициент квалификации	Наличие квалификационной категории:		
		высшей квалификационной категории	-	1,40
		первой квалификационной категории	-	1,20
4.	Коэффициент специфики работы	За работу с детьми с особыми нуждами здоровья	-	1,20
		За работу в режиме краевой инновационной площадки	-	1,15

Порядок определения уровня образования руководящих и педагогических работников учреждения

1. Уровень образования руководящих и педагогических работников учреждений образования определяется на основании дипломов, аттестатов и иных документов о соответствующем образовании без предъявления специальных требований к профилю полученной специальности по образованию, за исключением должностей концертмейстера, преподавателя музыкальных дисциплин, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога, к которым предъявляются специальные требования в отношении профиля полученной специальности по образованию.

2. Руководящие и педагогические работники учреждений образования считаются имеющими высшее профессиональное образование при наличии диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании, в том числе диплома государственного образца "бакалавр", "специалист", "магистр".

3. Руководящие и педагогические работники учреждений образования считаются имеющими среднее профессиональное образование при наличии диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании, а также окончившие три полных курса образовательного учреждения высшего профессионального образования и приравненных к нему учебных заведений.

4. Концертмейстеры и преподаватели музыкальных дисциплин считаются имеющими высшее или среднее музыкальное образование при наличии диплома консерватории, музыкальных отделений и отделений клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ.

5. Учителя-логопеды, учителя-дефектологи считаются имеющими высшее дефектологическое образование:

5.1 при наличии диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика, логопедия, специальная психология, коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная), дефектология и другим аналогичным специальностям;

5.2 при наличии диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании и окончившие спецфакультеты по специальностям, указанным в подпункте 5.1 настоящего Порядка определения уровня образования руководящих и педагогических работников учреждений образования.

6. В целях недопущения ухудшения условий оплаты труда считать имеющими среднее профессиональное образование педагогических работников, окончивших следующие образовательные учреждения:

6.1 школы второй ступени и школы-девятилетки с педагогическим уклоном при условии прохождения длительных, не менее 3 месяцев, педагогических курсов;

6.2 школы-десятилетки при условии прохождения педагогических дисциплин и сдачи установленных испытаний по методике и педагогике при педагогических училищах;

6.3 средние школы с XI педагогическим классом;

6.4 средние общеобразовательные политехнические школы с производственным обучением по подготовке старших пионервожатых и воспитателей дошкольных учреждений;

6.5 годовичные педагогические классы (с 31.08.1961);

6.6 годовичные школы пионерских вожатых на базе средней школы;

6.7 годовичные курсы (школы) по подготовке медицинских сестер для дошкольных учреждений.

Настоящий Порядок определения уровня образования руководящих и педагогических работников учреждения образования распространяется на лиц, принятых на работу до 01.12.2008.

Порядок определения стажа педагогической работы педагогических работников учреждения

1. Стаж педагогической работы педагогического работника учреждения образования определяется руководителем учреждения образования.

Отдельные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) разрешаются руководителем учреждения образования по согласованию с представительным органом (при его наличии) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Основным документом для определения стажа педагогической работы педагогического работника учреждения образования является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежащим образом оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании учреждения образования, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы, указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или в ином порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. Педагогическим работникам учреждений образования в стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно нижеприведенному Перечню организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж педагогических работников учреждений образования (далее - педагогическая деятельность).

4. Педагогическим работникам учреждений образования в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

4.1 время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;

4.2 время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки без условий и ограничений.

5. Педагогическим работникам учреждений образования в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени работы при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

5.1 время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), за исключением периодов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка определения стажа педагогической работы педагогических работников учреждений образования;

5.2 время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

5.3 время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

6. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников учреждений образования помимо периодов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Порядка определяется стаж педагогической работы педагогических работников учреждений образования, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

6.1 преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

6.2 учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

6.3 учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин учреждений образования (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

6.4 мастерам производственного обучения;

6.5 педагогам дополнительного образования;

6.6 педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

6.7 педагогам-психологам;

6.8 методистам;

6.9 педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

6.10 преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

7. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

8. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

9. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в учреждениях образования, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты,

включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких учреждениях образования) составляет не менее 180 часов в учебном году. При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

Перечень организаций и должностей, время в которых засчитывается в педагогический стаж педагогических работников учреждений образования

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
I	I
<p>Государственные и негосударственные образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские: санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых физической культуре и спорту, (в том числе по туризму)</p>	<p>Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, преподаватели организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения, в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, воспитатели-методисты, инструкторы-методисты, инструкторы слухового кабинета, концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-воспитатели, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели по адаптивной физической культуре, старшие тренеры-преподаватели по адаптивной физической культуре, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора(начальники, заведующие), заместители директоров(начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа,</p>

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
	служба)
II	II
Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
III	III
1. Органы управления образованием и органы (подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями	1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)
2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
IV	IV
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
V	V
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
VI	VI
<p>Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения</p>	<p>Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму,</p> <p>заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог</p>

Примечание: В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания для взрослых, методистов оргметодотдела регионального (краевого, областного, окружного) учреждения здравоохранения.

Приложение № 5
к Положению о системе
оплаты труда и стимулировании труда работников
МБДОУ «Детский сад №35»
от «15» апреля 2024 г.

Выплаты компенсационного характера

№	критерии	основание	Категория работников	Кол-во %	Периодичность
1	за вредные и опасные производственные факторы (тяжесть труда)	отчет по специальной оценке условий труда (СОУТ от 16.06.2021 г.) в соответствии с требованиями статьи 15 Федерального Закона № 426-ФЗ от 28.12.2013 года, Раздел 6, глава 21, ст. 147 ТК РФ	Повар	4 %	ежемесячно
2			Машинист по стирке белья		
3			Подсобный рабочий		
4	За работу в ночное время суток с 22:00 до 06:00	Трудовой Кодекс Российской Федерации «Об оплате труда в ночное время» ст.154.	Сторож	35%	ежемесячно

Приложение № 6
к Положению о системе
оплаты труда и стимулировании труда работников
МБДОУ «Детский сад №35»
от « 15» апреля 2024 г.

Критерии
для установления персонального повышающего коэффициента
к окладу работников

	Критерии	коэффициент
		единовременный
1.	Работникам по результатам представления методических разработок, авторских программ и программ развития учреждения для участия в конкурсах (по согласованию с отделом образования): регионального уровня, федерального уровня	3,0
2.	Работникам - победителям конкурсов профессионального мастерства - муниципальных - краевых - всероссийских	3,0
3.	Работникам за разработку и апробацию новых авторских программ, имеющих положительные отзывы	3,0

Приложение № 7
к Положению о системе
оплаты труда и стимулировании труда работников
МБДОУ «Детский сад №35»
от «15 » апреля 2024 г.

Критерии
для установления повышающего коэффициента
к окладу работников за выслугу лет
для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

	Критерии	коэффициент	Периодичность
1	При выслуге лет от 3 до 5 лет	до 0,2	постоянно
2	При выслуге лет от 5 лет	до 0,3	

Приложение № 8
к Положению о системе
оплаты труда и стимулировании труда работников
МБДОУ «Детский сад №35»
от «15» апреля 2024 г.

**Критерии
для установления стимулирующей доплаты
к окладу работников за интенсивность и качество работы**

	Критерии	Категория работников	доплата	периодичность
1.	Участие во внедрении инновационных образовательных программ (по согласованию с отделом образования)	Педагогический персонал	до 10%	На период выполнения
2.	Подготовка и проведение семинаров, мастер-классов, открытых занятий, участие в конференциях муниципального и краевого уровней (по согласованию с отделом образования)	Педагогический персонал	до 10%	На период выполнения
3	Превышение плановой наполняемости групп в дошкольных образовательных учреждениях (превышение плановой наполняемости рассчитывается, как отношение общего количества дето – дней по таблице посещаемости к количеству рабочих дней в месяце минус предельная наполняемость, установленная для данной группы)	Воспитателям, младшим воспитателям	За каждого воспитанника сверх плановой наполняемости до 50%	На период выполнения
4	За аттестацию кабинетов	Педагогический персонал	до 10%	На период выполнения
5.	За качество и эффективность углубленной (инновационной) работ, кружковой работы, дополнительной работы по развитию способностей детей	Педагогический персонал	20% (2 младшая и средняя группы) 30% (старшая и подготовительная группы)	На период выполнения
6	За проведение открытых мероприятий различного уровня; победителям смотров - конкурсов внутри детского сада	Всем сотрудникам	до 15%	На период выполнения
7	За специфику работы в 1-х младших группах (при функционировании не менее 75%)	Воспитателям, младшим воспитателям	до 10%	На период выполнения
8	За участие и подготовку победителей конкурсов, соревнований, фестивалей и т.д. различного уровня	Педагогический персонал	до 50%	На период выполнения

9.	За выполнение поставленных задач с проявлением инициативы и достижение высоких творческих и производственных показателей, профессиональное мастерство, применение в работе современных форм и методов организации труда	Всем сотрудникам	до 120%	На период выполнения
10	За высокий процент функционирования (посещаемость свыше 75% от списочного состава), отсутствие случаев травматизма, снижение заболеваемости)	Воспитателям, младшим воспитателям	до 30%	1 раз в квартал
11	За высокое качество выполняемой работы, направленной на охрану жизни и здоровья детей (отсутствие замечаний по выполнению СанПиН, санитарно-гигиеническому состоянию помещений, качественное предоставление воспитательно-образовательных услуг в соответствии с реализуемыми программами и требованиями СанПиН)	Всем сотрудникам	до 180%	ежемесячно
12	За инициативу и результативность по привлечению родительской общественности к жизнедеятельности МБДОУ(создание совместных проектов , проведение мероприятий с родителями, отсутствие задолженности по родительской оплате за детский сад и т.д	Педагогический персонал	до 50%	На период выполнения
13	За отсутствие больничных листов в течении 6 месяцев	Всем сотрудникам	до 30%	1 раз в 6 месяцев
14	За разъездной характер работы	Завхоз, секретарь-машинистка	30%	ежемесячно
15	За плодотворное творческое взаимодействие с родителями	Педагогический персонал	до 50%	ежемесячно
16	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний воспитанников, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	Педагогический персонал	до 50%	1 раз в квартал

Приложение № 9
к Положению о системе
оплаты труда и стимулировании труда работников
МБДОУ «Детский сад №35»
от «15» апреля 2024 г.

**Критерии
для установления стимулирующей доплаты
к окладу работников за выполнение работ, не входящих в круг основных
обязанностей.**

№	Критерии	Категория работников	доплата	периодичность
1	За участие в ремонте помещений, игровых участков, за благоустройство территории МБДОУ	Всем сотрудникам	до 50%	на период выполнения
2	За выполнение художественно - оформительских и организационных работ, не связанных с должностными обязанностями.	Всем сотрудникам	до 30%	на период выполнения
3	За участие и проведение открытых мероприятий, утренников, праздников в нерабочее время	Всем сотрудникам	до 30%	на период выполнения
4	За пошив штор, костюмов, покрывал, атрибутов к утренникам и пр.	Всем сотрудникам	до 30%	на период выполнения
5	За наставничество	Педагогическим работникам, поварам	до 10%	на период выполнения
6	За выполнение внеплановых работ, не входящих в должностные обязанности и требующих оперативного решения и исполнения.	Всем сотрудникам	до 180%	на период выполнения
7	За организацию транспортировки и доставки материальных ценностей	Всем сотрудникам	до 20%	на период выполнения
8	За работу, связанную с обеспечением выполнения требований по охране труда, ГО и ЧС, ПБ, ТБ.	Всем сотрудникам	до 20%	на период выполнения
9	За привлечение внебюджетных средств на укрепление материально-технической базы детского сада	Всем сотрудникам	до 50%	на период выполнения
10	за работу: в модуле «Е-услуги», «Сетевой город», официальном портале учреждений образования ПКГО, официальном сайте для размещения информации об учреждениях http:// edu.pkgo.ru / , оформлении ВСД в ГИС «Меркурий»	Всем сотрудникам	до 50%	на период выполнения

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЕЙ

Направление	Критерии	проценты
Качество образования и воспитания	1. Доля средней численности воспитанников, фактически посещавших группу, от среднесписочного состава воспитанников в отчетном периоде.	до 5 баллов
	2. Длительная взаимозаменяемость	до 5 баллов
	3. Активное участие в организационно-методических мероприятиях годового плана (семинары, проведение мастер-классов, открытие занятия, участие в утренниках ДОУ)	до 5 баллов
	4. Наличие призового места за личное участие в конкурсах педагогического мастерства	до 5 баллов
	5. Наличие публикаций	до 5 баллов
	6. Сопровождение педагогической практики студентов, наставничество	до 5 баллов
	7. Разработка и апробация новых авторских программ, имеющих положительные отзывы	до 5 баллов
	8. Работа в качестве члена экспертных групп, аттестационных комиссий, жюри конкурсов ДОУ.	до 5 баллов
	9. Удовлетворённость качеством образовательных услуг отсутствие обоснованных жалоб от родителей	до 5 баллов
	10. Результативность образовательного процесса по показателям мониторинга	до 5 баллов
	11. Процент детей, успешно прошедших период адаптации согласно листу адаптации	до 5 баллов
	12. Работа в ППк ДОУ	до 5 баллов
	13. Доля участия воспитанников в конкурсах различного уровня от общего числа	до 5 баллов
	14. Доля призеров и победителей среди участников конкурсов	до 5 баллов
	15. Участие родителей в годовых мероприятиях ДОУ и социально значимых акциях	до 5 баллов
	16. Указание конкретного разового поручения администрации в зависимости от сложности	до 5 баллов
	17. Представление опыта своей работы (на городских, краевых и методических объединениях, конференциях и т. д.)	до 5 баллов
	18. Исполнительская дисциплина: отсутствие замечаний по работе с документами, соблюдение сроков предоставления планов и графиков работы, отчетов, сведений и т.д., своевременное выполнение распоряжений руководителя и контролирующих органов и т.д.	до 5 баллов
	19. Представление опыта своей работы (на городских, краевых и методических объединениях, конференциях и т. д.)	до 5 баллов

	20. Ведение кружковой работы	до 5 баллов
Сохранение здоровья субъектов образования.	21. Эффективность профилактически-оздоровительных мероприятий. Заболеваемость воспитанников группы по сравнению со средней заболеваемостью по учреждению	до 5 баллов
	22. Отсутствие травматизма	до 5 баллов
	23. Культура здоровья сотрудника, отсутствие больничных листов.	до 5 баллов
Результативность и интенсивность	24. Отсутствие задолженности по родительской плате	до 5 баллов
	25. Создание предметно – развивающей среды в соответствии с возрастными особенностями детей и ФГОС ДО.	до 5 баллов
	26. Обеспечение сохранности материально-технической базы.	до 5 баллов
Штрафные баллы	27. Нарушение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций. За низкий уровень организации воспитательно - образовательного процесса (не соблюдение режимных моментов). За конфликтное, бестактное отношение к коллегам, родителям, нарушение исполнительской дисциплины, замечаний со стороны администрации, не соблюдение трудовой дисциплины. Нарушение выполнения санитарно – эпидемиологических требований к содержанию группового помещения. Несвоевременное оформление документации, информационных уголков. Несвоевременное выполнение поручений, решений педагогического совета, некачественная подготовка к тематическим проверкам. Нарушение сохранности имущества группы. Ежемесячно.	Снимается – до 20 баллов.
Дополнительные баллы	28. На усмотрение комиссии. Ежемесячно	До 60 баллов.

1 БАЛЛ – 3%

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СПЕЦИАЛИСТА (УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА, ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА,
МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ)**

Направление	Критерии	проценты
Качество образования и воспитания	1. Длительная взаимозаменяемость	до 5 баллов
	2. Активное участие в организационно-методических мероприятиях годового плана (семинары, проведение мастер-классов, открытие занятия, участие в утренниках ДОУ)	до 5 баллов
	3. Отсутствие травматизма	до 5 баллов
	4. Наличие публикаций	до 5 баллов
	5. Сопровождение педагогической практики студентов, наставничество	до 5 баллов
	6. Разработка и апробация новых авторских программ, имеющих положительные отзывы	до 5 баллов
	7. Работа в качестве члена экспертных групп, аттестационных комиссий, жюри конкурсов ДОУ	до 5 баллов
	8. Удовлетворённость качеством образовательных услуг отсутствие обоснованных жалоб от родителей	до 5 баллов
	9. Оснащение кабинета новинками методических пособий и специальной литературой.	до 5 баллов
	10. Доля участия воспитанников в конкурсах различного уровня от общего числа	до 5 баллов
	11. Доля призеров и победителей среди участников конкурсов	до 5 баллов
	12. Участие родителей в годовых мероприятиях ДОУ и социально значимых акциях	до 5 баллов
	13. Указание конкретного разового поручения администрации в зависимости от сложности	до 5 баллов
	14. Представление опыта своей работы (на городских, краевых и методических объединениях, конференциях и т. д.)	до 5 баллов
	15. Ведение кружковой работы	до 5 баллов
Сохранение здоровья субъектов образования.	16. Культура здоровья сотрудника, отсутствие больничных листов.	до 5 баллов
Результативность и интенсивность	17. Создание предметно – развивающей среды в соответствии с возрастными особенностями детей и ФГОС ДО.	до 5 баллов
	18. Работа в ПМПк ДОУ	до 5 баллов
	19. Обеспечение сохранности материально-технической базы.	
Штрафные баллы	20. Нарушение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций. За низкий уровень организации воспитательно - образовательного процесса (не соблюдение режимных моментов). За конфликтное, бестактное отношение к коллегам, родителям, нарушение исполнительской дисциплины, замечаний со стороны администрации, не соблюдение трудовой дисциплины. Нарушение выполнения санитарно – эпидемиологических требований к содержанию помещения.	Снимается – до 20 баллов.

	Несвоевременное оформление документации, информационных уголков. Несвоевременное выполнение поручений, решений педагогического совета, некачественная подготовка к тематическим проверкам. Нарушение сохранности имущества группы. Ежемесячно	
Дополнительные баллы	21. На усмотрение комиссии. Ежемесячно	До 60 баллов.

1 БАЛЛ – 3%

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ЗАВЕДУЮЩЕЙ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ
РАБОТЕ.**

Направление	Критерии	проценты
Качество образования и воспитания.	1. Высокий уровень организации контроля (мониторинга воспитательно-образовательного процесса). Ежемесячно	до 5 баллов
	2. Выполнение общественных поручений, исполнение приказов и распоряжений во внерабочее время. Указание конкретного разового поручения руководителя в зависимости от сложности. На момент выполнения	до 5 баллов
	3. Исполнительская дисциплина: отсутствие замечаний по работе с документами, соблюдение сроков предоставления отчетов, сведений и т.д., своевременное выполнение распоряжений руководителя и контролирующих органов и т.д. Ежемесячно	до 5 баллов
	4. Создание условий для качественного предоставления воспитательно-образовательной работы в учреждении. Ежемесячно	до 5 баллов
	5. Изучение, обобщение и распространение ППО. На момент выполнения. Ежемесячно	до 5 баллов
	6. Удовлетворенность детей, родителей и сотрудников качеством предоставляемых услуг, отсутствие обоснованных жалоб (результаты анкетирования, благодарственные письма). Ежемесячно	до 5 баллов
	7. Положительная динамика роста квалификации педагогических работников. На момент выполнения	до 5 баллов
	8. Подготовка победителей конкурсов, соревнований, фестивалей различных уровней. На момент выполнения	до 5 баллов
	9. Подготовка и проведение семинаров, мастер-классов, открытых мероприятий, участие в конференциях различных уровней. На момент выполнения	до 5 баллов
	10. Привлечение родительской общественности к жизнедеятельности образовательного учреждения. На момент выполнения	до 5 баллов
Результативность и интенсивность работы	11. Качественное-материально техническое, ресурсное обеспечение воспитательно-образовательного процесса. Ежемесячно	до 5 баллов
	12. Создание комфортных условий пребывания в ОУ, отсутствие конфликтных ситуаций. Ежемесячно	до 5 баллов
	13. Мероприятия по взаимодействию разных категорий работников с целью повышения качества оказываемых услуг. Ежемесячно	до 5 баллов
	14. Разработка внутренних локальных актов. Ежемесячно	до 5 баллов
	15. Ведение учётной документации, контроль за использованием материальных ценностей, заключение договоров, своевременность, оперативность и качество подготовки отчётов. Ежемесячно	до 5 баллов
Штрафные баллы	16. Нарушение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций. За низкий уровень организации воспитательно - образовательного процесса (не соблюдение режимных моментов). За конфликтное, бестактное отношение к коллегам, родителям, нарушение исполнительской дисциплины, замечаний со стороны администрации, не соблюдение трудовой дисциплины. Несвоевременное оформление документации, информационных уголков. Несвоевременное выполнение поручений, некачественная подготовка к проверкам. Нарушение сохранности имущества группы. Ежемесячно	Снимается – до 20 баллов.
Дополнительные баллы	17. На усмотрение комиссии. Ежемесячно 1 БАЛЛ – 5%	До 60 баллов

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЗАВЕДУЮЩЕГО ХОЗЯЙСТВОМ, СТАРШЕЙ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ**

Направление	Критерии	проценты
Результативность и интенсивность работы	1. Качественное материально-техническое, ресурсное обеспечение для функционирования детского сада. Ежемесячно	до 5 баллов
	2. Личное участие в укреплении и сохранении в надлежащем состоянии материально-технической базы учреждения; оперативное реагирование на аварийные ситуации. Ежемесячно	до 5 баллов
	3. Выполнение требований по охране труда. Ежемесячно	до 5 баллов
	4. Создание условий для качественного предоставления воспитательно-образовательной работы в учреждении. Ежемесячно	до 5 баллов
	5. Исполнительская дисциплина: соблюдение сроков предоставления отчетов, сведений и т.д.; отсутствие замечаний по работе с документами, своевременное выполнение распоряжения руководящих и контролирующих органов. Ежемесячно	до 5 баллов
	6. Обеспечение выполнения требований пожарной безопасности. Ежемесячно	до 5 баллов
	7. Отсутствие обоснованных жалоб участников воспитательно – образовательного процесса. Ежемесячно	до 5 баллов
	8. Контроль за экономным расходованием электроэнергии, тепла и воды в помещениях. Ежемесячно	до 5 баллов
	9. Высокая результативность выполнения наиболее важных, сложных, внеплановых работ. На момент выполнения	до 5 баллов
Эффективность управленческой деятельности	10. Привлечение родительской общественности к жизнедеятельности учреждения. На момент выполнения	до 5 баллов
Сохранение здоровья субъектов образования.	11. Культура здоровья: отсутствие больничных листов. Ежемесячно	до 5 баллов
	12. Обеспечение санитарно-гигиенических условий в учреждении согласно требований СанПиН. Ежемесячно	до 5 баллов
Штрафные баллы	13. Нарушение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций. За низкий уровень организации воспитательно - образовательного процесса. За конфликтное, бестактное отношение к коллегам, родителям, нарушение исполнительской дисциплины, замечаний со стороны администрации, не соблюдение трудовой дисциплины. Несвоевременное оформление документации. Несвоевременное выполнение поручений, некачественная подготовка к проверкам. Нарушение сохранности имущества учреждения. Ежемесячно	Снимается – до 20 баллов.
Дополнительные баллы	14. На усмотрение комиссии. Ежемесячно	До 60 баллов

1 БАЛЛ – 10%

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО И ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА**

Направление	Критерии	проценты
Результативность и интенсивность работы	1. Отсутствие обоснованных жалоб участников воспитательно – образовательного процесса. Ежемесячно	до 5 баллов
	2. Оказание помощи воспитателям в создании предметно-развивающего пространства. Ежемесячно	до 5 баллов
	3. Исполнительская дисциплина: отсутствие замечаний по работе с документами, соблюдение сроков предоставления отчетов, сведений и т.д., своевременное выполнение распоряжений руководителя и контролирующих органов и т.д. Ежемесячно	до 5 баллов
	4. Соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности. Ежемесячно	до 5 баллов
	5. Выполнение дополнительных функций по организации производственного процесса. На момент выполнения	до 5 баллов
	6. Контроль за экономным расходованием электроэнергии, тепла и воды в помещениях. Ежемесячно	до 5 баллов
	7. Личное участие в укреплении и сохранении в надлежащем состоянии материально-технической базы учреждения; оперативное реагирование на аварийные ситуации. На момент выполнения	до 5 баллов
	8. Высокая результативность выполнения наиболее важных, сложных, внеплановых работ. На момент выполнения	до 5 баллов
Сохранение здоровья субъектов образования	9. Культура здоровья сотрудника: отсутствие больничных листов. Ежемесячно	до 5 баллов
	10. Обеспечение санитарно – гигиенических условий в учреждении, согласно СанПиН. Ежемесячно	до 5 баллов
	11. Выполнение требований по охране труда. Ежемесячно	до 5 баллов
Штрафные баллы	12. Нарушение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций. За низкий уровень организации воспитательно - образовательного процесса. За конфликтное, бестактное отношение к коллегам, родителям, нарушение исполнительской дисциплины, замечаний со стороны администрации, не соблюдение трудовой дисциплины. Несвоевременное оформление документации. Несвоевременное выполнение поручений, некачественная подготовка к проверкам. Нарушение сохранности имущества учреждения. Ежемесячно	Снимается – до 20 баллов.
Дополнительные баллы	13. На усмотрение комиссии. Ежемесячно	До 60 баллов

Приложение № 11
к Положению о системе
оплаты труда и стимулировании труда работников
МБДОУ «Детский сад №35»
от «15» апреля 2024 г.

Критерии
для установления стимулирующей выплаты молодым специалистам

№	Критерии	Размер
1.	Молодым специалистам, окончившим учреждение среднего профессионального или высшего профессионального образования: - первый и второй год работы: - третий год работы:	50% 40%

Приложение № 12
к Положению о системе
оплаты труда и стимулировании труда работников
МБДОУ «Детский сад №35»
от «15» апреля 2024 г.

Критерии
для установления доплат
за наличие государственных, отраслевых наград и
учёных степеней к окладу

	Критерии	сумма	%	периодичность
1.	За наличие государственных наград и учёных степеней	1100,00 руб.		ежемесячно
2.	Наличие отраслевых наград (при наличии двух и более оснований (отраслевая награда и государственная; отраслевая награда и ученая степень) доплата устанавливается по одному из оснований в максимальном размере)		10%	ежемесячно

Приложение № 13
к Положению о системе
оплаты труда и стимулировании труда работников
МБДОУ «Детский сад №35»
от «15» апреля 2024 г.

Критерии
для премирования по итогам работы за месяц, квартал, год
и материальной помощи
(при наличии экономии фонда заработной платы)

№	Критерии	Размер
1.	Премирование.	
1.1.	Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.	до 15000,00
1.2.	Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения.	до 15000,00
1.3.	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения.	до 15000,00
1.4.	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	до 15000,00
1.5.	Участие в выполнении важных работ, мероприятий	до 15000,00
1.6.	Качественное предоставление воспитательно-образовательных услуг в соответствии с реализуемыми программами и требованиями СанПиН.	до 15000,00
1.7.	За отсутствие травматизма в течение года.	до 15000,00
1.8.	За образцовое качество выполняемых работ выплачивается работникам единовременно при: - поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении особым знаком отличия - медалью «Золотая Звезда», знаками отличия Российской Федерации, орденами и медалями Российской Федерации; - награждении ведомственными наградами в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	до 15000,00
2.	Материальная помощь.	
2.1.	С уходом на пенсию	до 15000,00
2.2.	В связи с регистрацией брака.	до 15000,00
2.3.	При рождении ребенка.	до 15000,00
2.4.	При смерти близкого родственника.	до 15000,00

На основании ст. 3 Федерального закона от 28.12.2017 № 421-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», Приказа Минтруда России от 24.08.2018 № 550н «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в целом по Российской Федерации за II квартал 2018 года» производить доплату до минимальной заработной платы в фиксированном размере сотрудникам, получающим заработную плату ниже установленной минимальной заработной платы по краю.

Размер месячной заработной платы работника, работающего на территории Камчатского края и состоящего в трудовых отношениях с работодателем, в отношении которого действует Соглашение, не может быть ниже установленного Соглашением размера минимальной заработной платы, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

Для работников, осуществляющих трудовую деятельность в организациях, расположенных на территории Камчатского края, минимальная заработная с 1 января 2019 года устанавливается в размере 11 280 (одиннадцать тысяч двести восемьдесят) рублей.

При оплате труда работникам, осуществляющим трудовую деятельность в организациях, расположенных на территории Камчатского края, к минимальной заработной плате, применяются районные коэффициенты и проценты надбавки к заработной плате, установленные в соответствии со ст. ст. 315, 316, 317 ТК РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края.

Размер минимальной заработной платы, установленный настоящим Соглашением, не является ограничением для реализации более высоких гарантий по оплате труда.

Приложение № 15
к Положению о системе
оплаты труда и стимулировании труда работников
МБДОУ «Детский сад №35»
от «15» апреля 2024 г.

Критерии
для установления дополнительных
оплачиваемых дней

	Критерии	Кол-во дней	Основание
1.	Дополнительный день отдыха с сохранением заработной платы в день постановки первой и второй доз вакцины против новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	2	Постановление Губернатора Камчатского края № 149 от 29.10.2021 г. «О внесении изменений в постановление Губернатора Камчатского края от 03.07.2021 № 94 «О мерах по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края»